

旅費・謝金・立替払金に係る 「振込のお知らせ」電子化について

2022年5月1日より

「振込のお知らせ」の郵送を廃止し、
Webサイトによるご案内といたします

【Webサイトで振込明細を閲覧するには】

◆「振込依頼書」を提出済の方

以下のとおり登録することで閲覧に必要な情報をご案内します。

【Webサイトで閲覧するための登録方法】

1. <https://forms.office.com/r/MMXw36hwZY> にアクセスします。
2. <振込のお知らせ登録依頼書>に必要事項を入力し登録します。

【Webサイト閲覧方法】

1. 登録いただきましたメールアドレス宛に閲覧のためのURLを送付いたしますので、そちらにアクセスします。
2. ユーザIDと初期パスワードを入力し、ログインします
3. 明細の電子交付を承諾します。
4. 初期パスワードを変更します。
5. 明細を閲覧できます。

◆「振込依頼書」をこれから提出される方

「振込明細」を Web サイトで閲覧を希望される場合、「振込依頼書」にメールアドレスを記載いただき、所属部局担当係へご提出下さい。

https://forms.office.com/r/MMXw36hwZY にアクセスすると
下記の画面が表示されます。

振込のお知らせ登録依頼書

振込明細をWebサイトで閲覧希望される場合は、以下の項目について登録ください。

5月以降はハガキでの「振込のお知らせ」はなくなるため、
Webサイトでの閲覧もしくは通帳等での確認を行うこととなります。

* 必須

1. 氏名 *

回答を入力してください

2. 氏名カナ *

回答を入力してください

3. 所属 *

回答を入力してください

4. 個人コード

学生の個人コードは「S00NNNNNNN9」です、
(NNNNNNNNは学籍番号)

※個人コードは、従来お配りしておりました「振込のお知らせ」のハガキ宛名面に黒字で記載
の12桁の文字です。

回答を入力してください

5. 電子メールアドレス *

回答を入力してください

送信

パスワードを記載しないでください。 [不正使用を報告する](#)

このコンテンツはフォームの所有者が作成したものです。送信したデータはフォームの所有者に送信されます。Microsoft は、このフォーム
の所有者を含むお客様のプライバシーやセキュリティの取り扱いに関して一切の責任を負いません。パスワードを記載しないでください。