



ヒューマンウェアイノベーション博士課程プログラム

広報関係資料

(14/9/4版)



Osaka
University
Humanware
Innovation
Program



第2回シンポジウム（未来戦略シンポジウム）

- 11月21日(金) 千里阪急ホテル 仙寿の間
 - 12:00 受付開始
 - 13:00-19:30 シンポジウム
- 参加者数想定 最大150名, 実数120名程度
 - プログラム担当者 最大45名 (外部プログラム担当者含)
 - 履修生 最大44名 (1年生20名, 2年生22名)
 - 来賓 1名 (里見様)
 - 学部生 ~20名
 - 学内教職員 ~20名
 - 企業関係 ~10名
 - 他大学プログラム担当者 ~10名



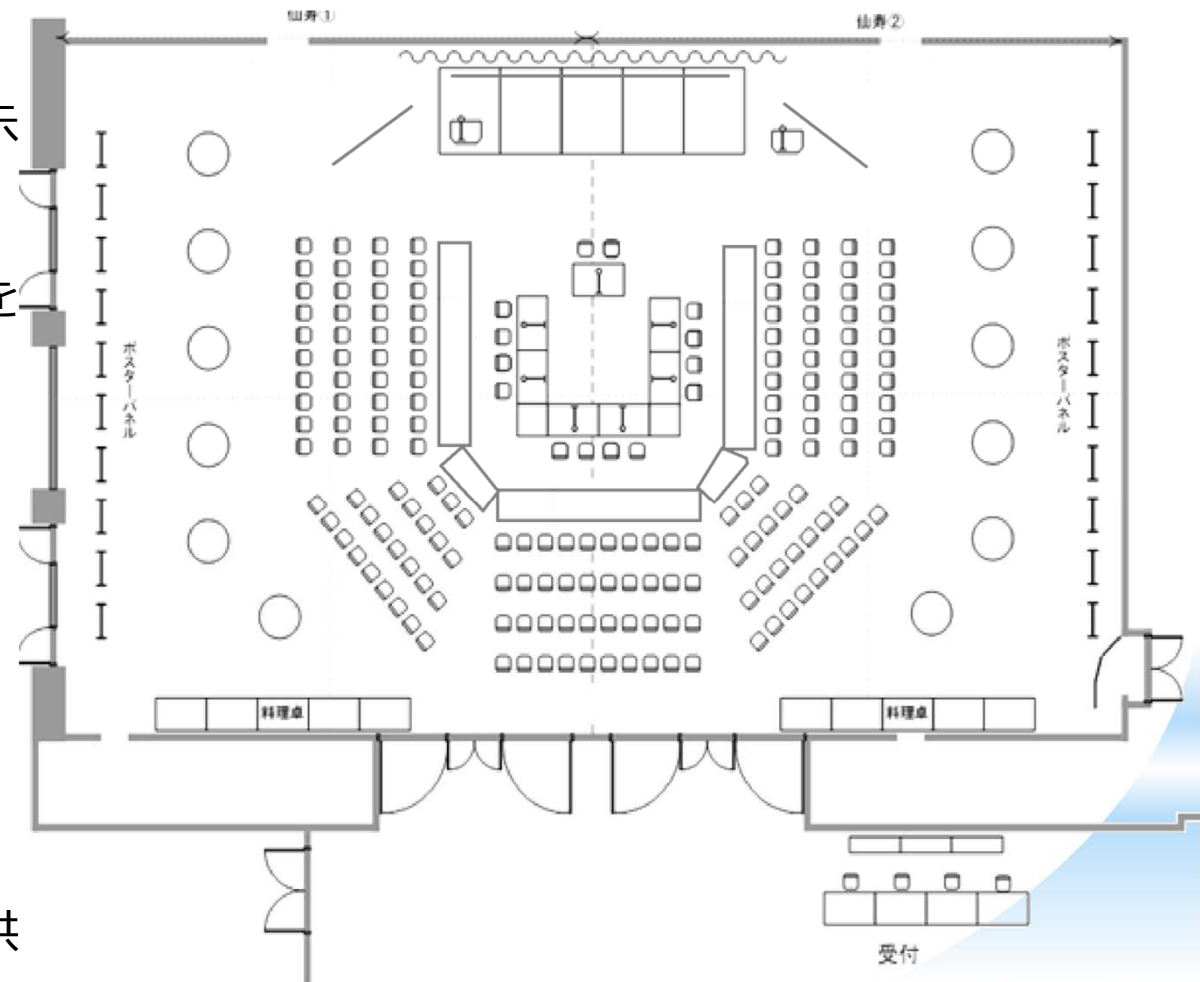
タイムスケジュール案

12:00	受付（60分）		
13:00	開会の挨拶（5分）	井上克郎研究科長	
13:05	プログラム開催の挨拶（10分）	東島清理事・副学長	
13:15	プログラムの現状と目標(25分)	西尾章治郎プログラムコーディネーター	
13:40	基調講演(25分)	里見朋香文部科学省高等教育局大学振興課長	
14:05	会場準備・休憩（5分）		
14:10	公開討論 1（60分）	コーディネーター：細田特任准教授	
	「イノベーションの方向性を考える」	オブザーバ：里美課長 パネリスト：履修生2-3名 産業界3-4名 HWIP担当教員2名	・現在履修生が行っているバイオメディクス融合研究などを例示しながら進める
15:10	コーヒープレーク（20分）		
15:30	公開討論 2（60分）	コーディネーター：八木准教授	
	「博士人材が描く未来」	オブザーバ：里美課長 パネリスト：履修生2-3名 産業界3-4名 HWIP担当教員2名	・事前に履修生の間で企業や教育プログラムに対する不満や意見を出し合っておく ・現在履修生が行っている意見を集約。コミュニケーション融合研究を例示しながら進める
16:30	パネリスト入れ換え(5分)		
16:35	公開討論 3（60分）	コーディネーター：清水教授	
	「博士人材を活かす環境づくり」	オブザーバ：里美課長 パネリスト：履修生2-3名 産業界3-4名 HWIP担当教員2名（教務，産学）	・産業界や政界の求める未来像や人材育成プランを突き詰めていく ・現在HWIPで行っている教育的取り組みを例示しながら進める
17:35	講評(20分)	里見課長10分，清水教授10分	
17:55	閉会の挨拶（5分）	大竹文雄理事・副学長	
18:00	フリーミキサー（90分程度）	履修生M1、M2全員が各自ポスター前で待機	
	「融合研究紹介」「履修生研究紹介」		・会場にスナックや軽い飲食物を準備し、討論を促進させる



第2回シンポジウム会場レイアウト案

- 前半
 - 舞台上で演台を使用
 - 大型スクリーンに資料表示
- 後半
 - 演台, 司会台を撤去
 - サイドの可搬スクリーンを舞台上に設置
 - 討論者は中央卓
 - 大型スクリーン
 - 討論テーマ
 - パネリスト紹介
 - サイドスクリーン
 - 発言者
- 聴講者最前列には長机設置 & ホテル椅子
- 後列はテーブル付パイプ椅子
- コーヒーは会場前ロビーで提供





LP合同説明会

- 日時, 場所
 - 10月17日(金)17:00-19:00@吹田銀杏会館ホール&大会議室
 - 10月27日(月)17:00-19:00@豊中基礎工国際棟Σホール&セミナー室
- スケジュール (共通)
 - 15:00頃 会場設営
 - 17:00 東島理事「大阪大学のリーディングプログラムが目指すもの」
平井准教授 共通内容について
 - 17:15 プログラムの紹介 (各10分程度×5部門)
講演者や内容の指定や調整はなく, プログラム任せ
 - 18:00頃～ ポスターセッション
5部門ブース+支援事務室ブース
 - 19:00頃～ 閉会, 片付け
- 広報
 - チラシ, ポスター等を支援室にて作成, 配布済
 - 費用は各部門10万円支出
 - O+PUS, KOANでも掲示
 - **依頼事項: プログラム担当者の研究室所属学生 (4年生) に再度チラシを配布**



LP合同説明会関連事項

- 人員
 - 講演1名, 案内・誘導1名, ポスター対応2名の計4名以上
 - 履修生が含まれてもいなくてもよい
 - 人員氏名を9月末までに支援事務室に連絡
- プログラム紹介プレゼン資料
 - 前日までに支援事務室に提出
- 当日配付資料
 - 2回分合わせて250部を9月末までに支援事務室に提出 (パンフレット程度)
 - 角2封筒に, プログラム, 会場案内図, アンケート, 阪大LP冊子, 選抜スケジュールとあわせて詰められる
- ポスター
 - A0 1枚相当
 - パネル&長机&椅子何脚かが提供され, 使い方は部門一任
 - タップは提供されるが持参が望ましい
 - その他機材 (ビデオ放映など) は持ち込み



その他

- Webページ刷新
 - 毎日新聞に委託
- パンフレット更新
 - 内容の見直し
- ビデオ作成
 - ゼニスに委託
 - 履修生を中心に構成

いずれも合同説明会に向けて作業中